

KARTA UCZESTNIKA

zajęć plastycznych prowadzonych w Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki w Krakowie

Pracownie dla dzieci • młodzieży • dorosłych • terapia przez sztukę • historia sztuki

- Imię i nazwisko uczestnika.....
- Rok urodzenia (osoby niepełnoletnie)
- Telefon kontaktowy do uczestnika lub jego opiekunów prawnych
- Adres uczestnika lub jego opiekuna prawnego
- Adres e-mail uczestnika/opiekuna (drukowanymi literami)
- Numer Krakowskiej Karty Rodzinnej KK3+/N uczestnika

- Dane pełnoletnich osób upoważnionych do odbierania dziecka (tj. imię i nazwisko)

1.
2.
3.

- Wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka z Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki” do domu po zajęciach o godzinie..... oraz oświadczam, że jestem świadom/a iż przyjmuję na siebie całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu

TAK

NIE

Szczególne zalecenia lub przeciwwskazania istotne dla instruktorów w zakresie zapewnienia ochrony zdrowia i życia małoletniego dziecka:

.....

.....

.....

.....

Oświadczenia Uczestnika zajęć/Opiekuna prawnego/Rodzica

- Deklaruję udział własny/dziecka w zajęciach i akceptuję program oraz regulamin zajęć.
 - Zobowiązuję się do terminowego wnoszenia opłat zgodnie z obowiązującym cennikiem.
 - Oświadczam, że dane osobowe podane przeze mnie w niniejszej deklaracji są prawdziwe.
 - Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki” i akceptuję jego warunki.
 - Podaję adres do korespondencji
- i zobowiązuję się w przypadku zmiany miejsca zamieszkania do podania aktualnego adresu zamieszkania lub właściwego adresu do korespondencji.
- Brak odebrania korespondencji z Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki” na wskazany aktualny adres zamieszkania/do korespondencji, będzie równoznaczne ze skutecznym doręczeniem korespondencji i w przypadku ewentualnego dochodzenia roszczenia z tytułu nieuiszczonych w terminie opłat za zajęcia będzie traktowane jako adres wskazany właściwemu sądowi do dochodzenia roszczenia.
 - Strony ustalają, że sądem właściwym do dochodzenia roszczenia jest sąd właściwy miejscowo dla Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki.”

.....
Data i podpis uczestnika/opiekuna uczestnika

Załącznik nr 1.

Ogólna klauzula informacyjna oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych.

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki”, ul. Papiernicza 2, 31-221 Kraków.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych – e-mail: iod@dworek.eu
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych lub/ oraz Pana / Pani małoletniego dziecka w celu uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki” będzie odbywać się na podstawie Pani/Pana zgody (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Podstawą prawną przetwarzania jest również realizacja zadania publicznego w postaci organizacji zajęć kulturalnych, które realizujemy w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
4. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych lub / oraz danych osobowych Pani/ Pana małoletniego dziecka, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.
5. Czy wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych oraz/lub danych osobowych Pana/Pani małoletniego dziecka zamieszczonych w niniejszym formularzu przez Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki” z siedzibą przy ul. Papierniczej 2, 31-221 Kraków?

TAK

NIE

6. Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do dokonania zapisu uczestnika na zajęcia, a w konsekwencji możliwości uczestnictwa w zajęciach.
7. Czy wyraża Pani/Pan zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie przez Administratora wizerunku uczestnika czyli Pani/Pana lub/oraz Pani / Pana małoletniego dziecka, wykonanego w trakcie zajęć, w celach dokumentacyjnych i promocyjnych, w materiałach promocyjnych, na stronie www, na portalu www.facebook.com, ulotkach oraz plakatach?

TAK

NIE

8. Uprzejmie informujemy, iż dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - do czasu skutecznego wniesienia sprzeciwu lub osiągnięcia celu przetwarzania,
 - do czasu przewidzianego prawem w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych Osobowych.
9. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych lub/oraz Pani/Pana małoletniego dziecka mogą być: instruktorzy prowadzący zajęcia.
10. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych lub/oraz Pani/Pana małoletniego dziecka przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; prawo do przenoszenia danych; prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
11. Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do dokonania zapisu uczestnika na zajęcia a w konsekwencji możliwości uczestnictwa w zajęciach.
12. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe lub/oraz podane dane osobowe Pana/ Pani małoletniego dziecka Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki” nie będzie podejmowało wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Data.....

Czytelny podpis.....

REGULAMIN PRACOWNI PLASTYCZNEJ

Pracownia plastyczna obejmuje zajęcia:

- **dla dzieci w wieku 5 – 6 lat**
instr. A. Szewczyk, 60 min/tydz
- **dla dzieci w wieku 7 – 13 lat**
instr. A. Podczaszy, A. Szewczyk, 90 min/tydz.
- **dla młodzieży szkół ponadpodstawowych**
instr. A. Podczaszy, A. Szewczyk, 120 min/tydz.
- **dla dorosłych**
instr. A. Podczaszy, 120 min/tydz
- **dla seniorów**
instr. E. Jaros-Wasilewska, 180 min/tydz
- **historia sztuki**
instr. A. Podczaszy, 180 min/tydz

OPLATY

Zajęcia są odpłatne.

Wpłaty należy dokonać w kasie lub przelewem

Nr konta: 62 1240 4722 1111 0000 4860 1867, Centrum Kultury „Dworek Białoprądnicki”, ul. Papiernicza 2, 31-221 Kraków

W tytule przelewu prosimy umieścić trzy ważne informacje:

- nazwisko instruktora
- rodzaj zajęć: plastyka – Dworek
- nazwisko uczestnika

Pierwsza rata płatna do 10 października. Kolejnych rat należy dokonać w kasie lub przelewem:

pracownie plastyczne:

II rata – do 10 stycznia

III rata – do 10 kwietnia

historia sztuki:

II rata – do 10 stycznia

Oplata jest stała, niezależnie od ilości zajęć w miesiącu. Brak wpłaty będzie traktowany jako rezygnacja z udziału w zajęciach. Posiadaczom KKR (Krakowska Karta Rodzinna) i KKN (Krakowska Karta z Dzieckiem Niepełnosprawnym) przysługuje zniżka 50%.

Gdy na zajęcia uczęszcza rodzzeństwo – drugiej osobie przysługuje zniżka 25%.

W przypadku nieobecności na zajęciach, uczestnik ma prawo do ich odrobienia w innym terminie po uprzednim ustaleniu ze swoim instruktorem prowadzącym (nie dotyczy zajęć z historii sztuki).

Zajęcia plastyczne odbywają się w grupach według załączonego harmonogramu. (Patrz: HARMONOGRAM ZAJĘĆ)

Materiały plastyczne uczestnicy otrzymują na miejscu. Prosimy jedynie o zaopatrzenie w teczkę formatu A3.

Na zajęciach obowiązuje własna odzież ochronna. Instruktorzy nie biorą odpowiedzialności za zniszczone ubranie uczestnika zajęć.

Materiałami i przyrządami plastycznymi dysponuje wyłącznie instruktor. Zabrania się uczestnikom pracowni pobierania materiałów i przyrządów bez wiedzy instruktora.

W czasie trwania zajęć na terenie pracowni nie może przebywać uczestnik spoza grupy. Wyjątek stanowią osoby odrabiające zajęcia u swojego instruktora prowadzącego.

Prace plastyczne uczestników są przechowywane w pracowni przez okres trzech miesięcy od chwili zakończenia roku szkolnego. (Zakończenie roku szkolnego: czerwiec, ostateczny termin odbioru prac: wrzesień).

Pracownia zastrzega możliwość wykorzystania fotografii prac uczestników do celów promocyjnych.

Zapoznałem/zapoznałam się z regulaminem

Data i czytelny podpis.....